

ปัญหาที่พบในการจัดเก็บข้อมูลโครงการพัฒนาระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.

ผลจากการตรวจสอบข้อมูลที่โรงเรียนกรอกในระบบครั้งที่ 1 เดือนตุลาคม 2558 ถึง 31 มีนาคม 2559 พบว่า ข้อมูลอาจคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง จึงขอให้โรงเรียนตรวจสอบข้อมูลของโรงเรียน โดยศึกษาจากปัญหาที่พบบ่งชี้ในการจัดเก็บข้อมูล ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

กรณีโรงเรียนไม่ทราบรหัสโรงเรียนให้ตรวจสอบจากบัญชีจัดสรร ในการให้ระวางการกรอกข้อมูลกับโรงเรียนอื่น โดยการตรวจสอบชื่อโรงเรียนก่อนดำเนินการกรอก

ส่วนที่ 2 จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน

ข้อเสนอแนะ

ควรตรวจสอบซ้ำอีกครั้ง เพื่อลดความคลาดเคลื่อนในขั้นตอนการกรอก

ผลการตรวจสอบข้อมูลของภาคเรียนที่ 2/2558 พบว่า มีความคลาดเคลื่อนในการกรอกข้อมูลหลายลักษณะ ดังที่แสดงไว้ในตารางข้างล่าง

| ที่ | รายการ | ปัญหาที่พบ |
|-----|-----------------------------------|--|
| 1 | ผอ.โรงเรียน | เกิน 1 คน |
| 2 | รองผอ.โรงเรียน | 5 – 16 คน |
| 3 | ครู | 0 คน และโรงเรียนขนาดใหญ่มีครู 0 – 16 คน |
| 4 | ครูช่วยราชการ | -1 และ 108 คน |
| 6 | ครูอัตราจ้าง(เงินจากแหล่งอื่น) | 20 – 140 คน |
| 9 | ครูธุรการโครงการคืนครูให้นักเรียน | 0.05 คน |
| 10 | บุคลากรทางการศึกษา 38 ค.(2) | 2 – 74(ควรตรวจสอบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา) |
| 11 | นักการภารโรง | 5 – 58 คน |
| 12 | พนักงานขับรถ | -1 คน |
| 14 | เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ | 10 – 35 คน |
| 15 | จ้างปฏิบัติงาน | 40 – 83 คน |
| | รวม | ตรวจสอบกับจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนจริง ณ วันที่กำหนด |

ส่วนที่ 3 รายรับของโรงเรียน

1. การตรวจสอบข้อมูลรายรับของโรงเรียน พบว่า โดยรวมแล้วยังมีความคลาดเคลื่อน เนื่องจากจำนวนงบประมาณ/เงิน ที่โรงเรียนกรอก ต่ำกว่าที่ได้รับจัดสรรจริง
 2. งบประมาณ/เงินที่ได้รับมีเศษสตางค์ ซึ่งโดยปกติการจัดสรรงบประมาณจะไม่มีเศษสตางค์
 3. รายการเงินเดือน เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทนรายเดือน เงินที่จ่ายควบเงินเดือน ค่าเช่าบ้าน ต้องคูณด้วย 6 เดือน (กรณีที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนไม่ถึง 6 เดือน ให้กรอกตามจริง)
- ครั้งที่ 2 ได้ปรับเพิ่มรายการกรอกจำนวน 2 รายการ
- จึงขอให้โรงเรียนตรวจสอบอีกครั้ง ตามรายการที่เป็นข้อสังเกต มีดังนี้

| ที่ | รายการ | ปัญหาที่พบ |
|-----|---|---|
| 1. | งบประมาณคงเหลือจากปีงบประมาณที่ผ่านมา | |
| | (1) เงินอุดหนุนคงเหลือ (กรอกเฉพาะเงินอุดหนุนรายหัว ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บัณฑิตยพื้นฐานนักเรียนยากจนและค่าอาหารนักเรียนพักนอน) | |
| | (2) เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี | มีโรงเรียนกรอก 100 – 4,681.16 บาท ซึ่งงบลงทุนส่วนมากควรมียอดสูงกว่า 5,000 บาท |
| 2. | งบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด | |
| | (1) งบเงินอุดหนุน (กรอกเฉพาะเงินอุดหนุนรายหัว ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บัณฑิตยพื้นฐานนักเรียนยากจนและค่าอาหารนักเรียนพักนอน) | <ul style="list-style-type: none"> - มีโรงเรียนกรอก 0 บาท ซึ่งไม่ถูกต้อง - บางโรงเรียนกรอกไม่ครบจึงทำให้งบประมาณน้อย เช่น 500 บาท เป็นต้น |

| ที่ | รายการ | ปัญหาที่พบ |
|-----|-------------------------------------|---|
| | (2) งบบุคลากร | <ul style="list-style-type: none"> - มีโรงเรียนมากถึง 87 โรงเรียนที่ไม่สามารถกรอกข้อมูลได้ (ควรประสานขอข้อมูลจาก สพท. หรือจัดเก็บข้อมูลจากครูบุคลากรทุกคนในโรงเรียน) - ทุกโรงเรียนมีข้าราชการครูจึงต้องได้รับเงินเดือน วิทยฐานะ ค่าตอบแทน และเงินที่จ่ายควบเงินเดือน(ไม่ต้องหักค่าใช้จ่าย) นอกจากนี้บางโรงเรียนยังมี ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ และต้องคูณ 6 เดือน(กรณีที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนไม่ถึง 6 เดือนให้คิดตามจริง) - นอกจากนี้หลายโรงเรียนกรอกข้อมูลเงินเดือนที่ต่ำกว่าข้อเท็จจริง เช่น 500 บาทหรือ 800 บาทเป็นต้น |
| | (3) งบดำเนินงาน | |
| | - ค่าจ้างครูและบุคลากร | - มีโรงเรียนกรอก 2 บาทและบางโรงเรียน ไม่ได้คูณ 6 เดือน จึงมีเงินเดือน ที่ต่ำกว่า 90,000 บาท (หากเป็นกรณีที่จ้างไม่ถึง 6 เดือน ก็ให้กรอกตามความเป็นจริง) |
| | - สำหรับดำเนินการต่างๆ | <ul style="list-style-type: none"> - มีหลายโรงเรียนกรอกคลาดเคลื่อน เช่น 0.32 บาท 61.80 บาท 285.93 บาท และ ต่ำกว่า 1,000 บาท เป็นจำนวนมาก - กรณีเป็นค่าเช่าบ้านต้องคูณ 6 เดือน - ขอให้ตรวจสอบหนังสือจัดสรรจาก สพฐ./สพท.อีกครั้ง |
| | (4) งบลงทุน | |
| | - ค่าครุภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - มีหลายโรงเรียนกรอกคลาดเคลื่อน เช่น 180 บาท 750 บาทและ ต่ำกว่า 5,000 บาท เป็นจำนวนมาก - ขอให้ตรวจสอบหนังสือจัดสรรจาก สพฐ./สพท.อีกครั้ง |
| | - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | <ul style="list-style-type: none"> - มีหลายโรงเรียนกรอกคลาดเคลื่อน เช่น 1 บาท 10 บาท 500 บาท และ ต่ำกว่า 50,000 บาทเป็นจำนวนมาก - ขอให้ตรวจสอบหนังสือจัดสรรจาก สพฐ./สพท.อีกครั้ง |
| 3. | เงินที่ได้รับจากหน่วยงานของรัฐอื่นๆ | |
| | (1) ค่าจ้างครูและบุคลากร | <ul style="list-style-type: none"> - มีโรงเรียนกรอก 433.25 บาท 2,670.13 บาท - บางโรงเรียน ไม่ได้คูณ 6 เดือน จึงมีเงินเดือนต่ำกว่า 90,000 บาท (หากเป็นกรณีที่จ้างไม่ถึง 6 เดือน หรือจ้างไม่ถึง 15,000 บาท ต่อเดือน ก็ให้กรอกตามความเป็นจริง - ขอให้ตรวจสอบหนังสือจัดสรรจาก หน่วยงานของรัฐอื่นๆอีกครั้ง |

| ที่ | รายการ | ปัญหาที่พบ |
|-----------|-----------------------------|--|
| | (2) สำหรับดำเนินการต่างๆ | <ul style="list-style-type: none"> - หลายโรงเรียนกรอกคลาดเคลื่อน เช่น 0.32 บาท 61.80 บาท 285.93 บาท - กรณีค่าเช่าบ้านต้องคูณ 6 เดือน - ขอให้ตรวจสอบจำนวนเงินหนังสือจัดสรรจากจาก หน่วยงานของรัฐอื่นๆอีกครั้ง |
| 4. | เงินที่ได้รับจากอปท. | |
| | (1) ค่าจ้างครูและบุคลากร | <ul style="list-style-type: none"> - มีโรงเรียนกรอก 148.50 บาท 842 บาท - บางโรงเรียนไม่ได้คูณ 6 เดือน จึงมีเงินเดือนต่ำกว่า 90,000 บาท (หากเป็นกรณีที่จ้างไม่ถึง 6 เดือน หรือจ้างไม่ถึง 15,000 บาท ต่อเดือน ก็ให้กรอกตามความเป็นจริง - ขอให้ตรวจสอบหนังสือจัดสรรจาก อปท./หนังสือแจ้งจาก สพท.(กรณีที่ สพท.ดำเนินการแทนโรงเรียน)/ ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ |
| | (2) อาหารกลางวัน | <ul style="list-style-type: none"> - มีโรงเรียนกรอก 0.11 บาท 0.93 บาท 34.97 บาท - หลายโรงเรียนจำนวนงบประมาณไม่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน - ขอให้ตรวจสอบหนังสือจัดสรรจาก อปท./ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ |
| | (3) สำหรับดำเนินการต่างๆ | <ul style="list-style-type: none"> - หลายโรงเรียนกรอกคลาดเคลื่อน เช่น 3.15 บาท 75.17 บาท 100.25 บาท - ขอให้ตรวจสอบหนังสือจัดสรรจาก อปท./ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ |
| 4. | เงินนอกงบประมาณ | |
| | (1) ค่าจ้างครูและบุคลากร | <ul style="list-style-type: none"> - มีโรงเรียนกรอก 0.94 บาท 31.63 บาท 32.07 บาท - บางโรงเรียนไม่ได้คูณ 6 เดือน จึงมีเงินเดือนต่ำกว่า 90,000 บาท (หากเป็นกรณีที่จ้างไม่ถึง 6 เดือน หรือจ้างไม่ถึง 15,000 บาท ต่อเดือน ก็ให้กรอกตามความเป็นจริง - ขอให้ตรวจสอบจากบัญชีทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ |
| | (2) สำหรับดำเนินการต่างๆ | <ul style="list-style-type: none"> - หลายโรงเรียนกรอกคลาดเคลื่อน เช่น 0.35 บาท 1.74 บาท 2.17 บาท - ขอให้ตรวจสอบจากทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ |

ส่วนที่ 4 รายจ่ายของโรงเรียน

รายจ่ายของโรงเรียน ทั้ง 5 ด้าน โรงเรียนต้องแยกรายจ่าย ระหว่างเงินนอกงบประมาณและเงินงบประมาณ พบว่า มีความคลาดเคลื่อนในการกรอก ดังนี้

รายจ่ายที่เป็นเงินนอกงบประมาณ หมายถึง รายจ่ายที่โรงเรียนที่อนุมัติให้เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ(จ่ายจากเงินทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ)ที่โรงเรียนสามารถใช้จ่ายได้มากกว่า 1 ปีงบประมาณ ซึ่งได้แก่ เงินอุดหนุนทุกประเภท เงินรายได้สถานศึกษา เงินบริจาค และเงินบำรุงการศึกษา เป็นต้น ปัญหาที่พบ คือ หลายโรงเรียนได้กรอกผิดช่อง

รายจ่ายที่เป็นเงินงบประมาณ หมายถึง รายจ่ายที่โรงเรียนตั้งเบิกกับสพท./กรมบัญชีกลาง เช่น งบลงทุน งบดำเนินงาน เป็นต้น และโรงเรียนเบิกจ่ายจากกรมบัญชีกลาง /สพท.ดำเนินการแทน เช่น งบบุคลากร รายจ่ายที่เป็นเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าตอบแทนพนักงานราชการ ให้กรอกช่องเงินงบประมาณ เป็นต้น

รายการที่โรงเรียนสามารถจ่ายได้ทั้งจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินประกันสังคมของครูอัตราจ้างที่สพท.จัดสรร กรณีนี้ให้กรอกช่องเงินงบประมาณ กรณีที่โรงเรียนจ้างครูจากงบอุดหนุน(รายหัว) หรือจ้างจากเงินรายได้สถานศึกษา กรณีนี้ให้กรอกช่องเงินนอกงบประมาณ เป็นต้น

รายการที่โรงเรียนต้องกรอกเฉพาะเงินงบประมาณเท่านั้น คือ เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทนพนักงานราชการ และครูอัตราจ้างรายเดือน

ข้อสังเกต

หากช่องสุดท้าย “รายรับสะสม หัก รายจ่าย ปีงบประมาณ 2559” มีค่าติดลบ ให้ทบทวนจำนวนงบประมาณ/เงินที่โรงเรียนรับมาใน ส่วนที่ 3 รายรับของโรงเรียน และโรงเรียนได้ใช้จ่ายไปในโครงการ/กิจกรรม/รายการในส่วนที่ 4 รายจ่ายของโรงเรียนอีกครั้ง โดยเฉพาะงบบุคลากร บางโรงเรียนกรอกเฉพาะด้านรายจ่ายไม่ได้กรอกด้านรายรับ เป็นต้น

ส่วนที่ 5 ผลการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุน ของโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พบว่า โรงเรียนไม่ได้กรอกในช่อง “ใช้จ่ายไป”
